



Guardia di Finanza
CENTRO NAVALE
UFFICIO LOGISTICO – SEZIONE LOGISTICA NAVALE

RICHIESTA DI STIPULA DI UN ATTO NEGOZIALE FINALIZZATO ALL'ACQUISTO DI RICAMBI NECESSARI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE PERIODICA AI MOTORI FPT (AIFO) MODELLO 8291 SRM12, IN DOTAZIONE ALLE UNITA' NAVALI CLASSE "G.L.".

DOCUMENTO DI RAPPRESENTAZIONE DELL'ESIGENZA LOGISTICA

1. PREMESSA

1.1. GENERALITÀ

Al fine di provvedere alla costituzione di una idonea scorta di materiali, necessari per l'esecuzione delle manutenzioni programmate ai motori FPT (AIFO) 8291 SRM12 in dotazione alle unità navali classe "G.L.", si rende necessario procedere alla stipula di un idoneo atto negoziale per il soddisfacimento delle esigenze di seguito meglio dettagliate.

1.2. OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente documento fornisce le linee guida di riferimento per la stesura di un articolato normativo, nella forma precisamente definita dal competente Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti, finalizzato all'acquisto dei materiali di dettagliati nell'allegato ordine di acquisto.

La prestazione dovrà essere eseguita dal "Cantiere Nautico Valdes" di Tortoli/Arbatax (OG), secondo le modalità disciplinate nel presente documento.

1.3. DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI

Ai fini del presente documento, si esplicitano i seguenti termini ed abbreviazioni nel significato accanto a ciascuno indicato:

- a) **amministrazione:** il Corpo della Guardia di Finanza;
- b) **ente:** il Centro Navale della Guardia di Finanza, con sede in Formia (LT) alla Via Appia lato NA n.287/289 - 04023;
- c) **referente dell'ente:** il militare nominato dal Comandante dell'Ente;
- d) **soggetto economico:** la società "Cantiere Nautico Valdes" di Tortoli/Arbatax (OG), unica a poter soddisfare l'esigenza nei tempi e nei quantitativi indicati nel presente capitolato;
- e) **referente del soggetto economico:** la persona nominata dall'appaltatore preposta alla gestione del contratto;
- f) **allegato 2:** ordine di acquisto contenente la descrizione dei materiali;
- g) **allegato 3:** offerta commerciale del soggetto economico.

N.b. trattandosi di procedura ad affidamento diretto, viene depennato il consueto "allegato 1 – elementi premiali e di capacità tecnica professionale".

1.4. RIFERIMENTI NORMATIVI

Nell'esecuzione della fornitura il soggetto economico dovrà operare nel pieno rispetto dei seguenti riferimenti normativi:

- a) D.lgs. n. 50/2016 - "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE";
- b) D.M. 24/10/2014, n. 181 - Capitolato Generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza;
- c) D.lgs. 03.04.2006 n.152 "Codice dell'ambiente" e successive mod..

2. DESCRIZIONE DELLA FORNITURA RESA NELL'APPALTO

2.1. TIPOLOGIA DI FORNITURA

L'appalto prevede la fornitura di tutti i materiali occorrenti così come indicati nell'unito allegato (Allegato 1).

2.2. SERVIZI E PRESTAZIONI ACCESSORIE E COMPLEMENTARI

Oltre alla fornitura del materiale descritto al punto che precede, l'appaltatore dovrà garantire tutti i materiali forniti per almeno 12 (dodici) mesi, decorrenti dalla data di compilazione e sottoscrizione del previsto verbale di collaudo.

3. MODALITA' DI ESECUZIONE DEI SERVIZI APPALTATI

3.1. MODALITA' DI RICHIESTA

L'appaltatore provvederà ad erogare la prestazione a seguito della sottoscrizione del contratto di cui al presente documento.

3.2. TEMPI DI ESECUZIONE

La fornitura dovrà essere eseguita al massimo entro il 10.12.2020.

3.3. FLUSSI DI COMUNICAZIONE

Le comunicazioni fra l'Appaltatore e l'Amministrazione avverranno con una delle seguenti modalità:

- a. PEC;
- b. Posta ordinaria;
- c. E-mail;
- d. Telefono;

- e. Telefonia mobile;
- f. Fax.

4. AMMONTARE DELL'OFFERTA ECONOMICA, FONTI DI FINANZIAMENTO

4.1. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'appalto oggetto del presente documento, come da offerta commerciale allegata, avrà un importo pari a € **68.800,00** **(sessantottomilaottocento/00)** IVA inclusa ex D.P.R. 633/72.

.

4.2. FONTI DI FINANZIAMENTO

Gli oneri economici saranno coperti facendo ricorso agli stanziamenti appostati sul capitolo **4362/01/2020**.

ALLEGATI

Gli allegati citati e descritti al precedente art. 1.3, fanno parte integrante del presente capitolato.

Formia, 28.09.2020

IL CAPO UFFICIO LOGISTICO IN S.V.
(Ten.Col. Giovanni Dell'Anno)